

DD-B.021.2.2023

**Pismo Okólne 2/2023**  
**DZIEKANA SZKOŁY DOKTORSKIEJ**  
**UNIwersYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCLAWIU**

**z dnia 9 maja 2023 r.**

**w sprawie szczegółowego trybu oceny śródkresowej dla 3. edycji doktorantów**  
**Szkoły Doktorskiej w roku akademickim 2022/2023**

Na podstawie § 11 ust. 5 Regulaminu Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu stanowiącym Załącznik nr 1 do Uchwały nr R.0000.58.2019 z 31 maja 2019 r. wraz z późn. zm. w zw. Pismem Okólnym Dziekana Szkoły Doktorskiej Nr 1/2023 z dnia 9 maja 2023 r. z ustalam co następuje.

§ 1

Ocena śródkresowa doktoranta zostanie przeprowadzona we wrześniu 2023 r.

§ 2

1. W terminie do 4 sierpnia 2023 r. doktorant składa w Biurze Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Ekonomicznego **wniosek do** Dziekana Szkoły Doktorskiej UEW o przeprowadzenie oceny śródkresowej (załącznik nr 1 do niniejszego Pisma Okólnego).
2. Do wniosku doktorant dołącza dokumentację w wersji papierowej zawierającą:
  - 1) raport z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego potwierdzony przez promotora lub promotorów oraz promotora pomocniczego (jeśli został wyznaczony) przedstawiający informację o aktualnym stanie przygotowania rozprawy doktorskiej (powinien być rozszerzony opisem Indywidualnego Planu Badawczego i uwzględniać uzasadnienie podjęcia danej tematyki na podstawie literatury przedmiotu, harmonogramu prac wraz ze stopniem realizacji prac, osiągnięte rezultaty i spodziewane wyniki prac) oraz wykaz osiągnięć doktoranta (naukowych, projektowych, organizacyjnych) podpisany przez doktoranta i potwierdzony przez promotora/promotorów. Raport powinien być podpisany przez promotora/promotorów (załącznik nr 2 do niniejszego do niniejszego Pisma Okólnego),

- 2) kartę osiągnięć doktoranta potwierdzającą osiągnięcia i aktywności doktoranta, wraz z wykazem tych osiągnięć i aktywności (załącznik nr 3 do niniejszego Pisma Okólnego); wszystkie osiągnięcia należy udokumentować odpowiednimi załącznikami (np. kopie publikacji, certyfikaty i zaświadczenia o uczestnictwie),
  - 3) prezentację dotyczącą realizacji IPB (preferowana multimedialna),
3. Dokumentację (skany i plik z prezentacją) wymienioną w ust. 2 pkt 1-3 doktorant przesyła również do Biura Szkoły Doktorskiej drogą elektroniczną w wersji edytowalnej (MS\_WORD) na dwa adresy e-mailowe: [olga.rutkowska@ue.wroc.pl](mailto:olga.rutkowska@ue.wroc.pl) oraz [renata.majewska@ue.wroc.pl](mailto:renata.majewska@ue.wroc.pl) do 4 sierpnia 2023 roku.
  4. Biuro Szkoły Doktorskiej przekazuje dokumentację wymienioną w ustępie 3 w formie elektronicznej właściwej dla danej dyscypliny komisji.
  5. Ocena śródkresowa przeprowadzana jest przez Komisję na podstawie:
    - a) zaliczenia programowych zajęć w Szkole Doktorskiej,
    - b) przedstawionej przez doktoranta dokumentacji, o której mowa w ustępie 4 oraz raportu z IPB, złożonego w Biurze Szkoły Doktorskiej do 30 września 2022 roku (I rok kształcenia),
    - c) przedstawionej przez doktoranta na spotkaniu z Komisją prezentacji osiągnięć naukowych, związanych z realizacją pracy doktorskiej,
    - d) rozmowy z doktorantem.
  6. Ocenie postępów w realizacji IPB podlega:
    - a) stopień zaawansowania pracy doktorskiej,
    - b) poprawność przyjętego celu,
    - c) przyjęta metodyka,
    - d) zgodność z harmonogramem zawartym w IPB (w tym przyjęcie rozbieżności w stosunku do założeń wynikłych w trakcie realizacji pracy).
  7. W trakcie rozmowy z doktorantem Komisja zadaje pytania dotyczące realizacji zamierzeń badawczych i przedmiotu pracy naukowej w następującym terminie:
    - a) 13-14 września 2023 r. dla dyscypliny ekonomia i finanse,
    - b) 13-14 września 2023 r. dla dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości.
  8. Przewidywany czas rozmowy dla jednego doktoranta wynosi 30 minut, w tym 10 minut przeznaczone na prezentację doktoranta dotyczącą realizacji Indywidualnego Planu Badawczego oraz 20 minut rozmowy Komisji z doktorantem związanej z realizacją IPB, badaniami na rzecz

- przygotowania rozprawy, trudnościami oraz czynnikami sprzyjającymi realizacji IPB, współpracą z promotorem.
9. Po zakończeniu posiedzenia Komisja przygotowuje szczegółowy protokół dotyczący wszystkich elementów mających wpływ na ostateczny wynik oceny śródkresowej. Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji, musi być dostarczony do Biura Szkoły Doktorskiej do 28 września 2023 r. Komisja przedstawi indywidualny protokół dotyczący każdego doktoranta.
  10. Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym.
  11. W razie negatywnego wyniku oceny śródkresowej doktoranta skreśla się z listy doktorantów. Doktorantowi z oceną negatywną przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu.
  12. Niedostarczenie przez doktoranta wymaganych dokumentów lub nieprzystąpienie do oceny śródkresowej w wyznaczonym terminie (z wyjątkiem sytuacji spowodowanych udokumentowanym zdarzeniem losowym) skutkuje wszczęciem procedury skreślenia z listy doktorantów.
  13. Doktorantowi przysługuje odwołanie od decyzji na zasadach określonych w Regulaminie Szkoły Doktorskiej.
  14. Wynik oceny śródkresowej wraz z uzasadnieniem jest jawny. Zostanie podany uczestnikom 2 października 2023 roku. Uczelnia niezwłocznie udostępni na stronie Szkoły Doktorskiej UEW informacje o wyniku oceny.
  15. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji odbędą się on-line za pomocą platformy Teams, a Biuro Szkoły Doktorskiej odpowiada za rzetelnie i sprawne przygotowanie spotkania od strony technicznej. Doktorant ma obowiązek zapewnić sobie odpowiedni sprzęt oraz połączenie internetowe o przepustowości pozwalającej na przeprowadzenie spotkania w czasie rzeczywistym.
  16. Biuro Szkoły Doktorskiej UEW informuje doktoranta (e-mailowo na adres uczelniany doktoranta oraz komunikat na stronie www Szkoły Doktorskiej) o terminie i miejscu i formie zebrania Komisji najpóźniej miesiąc przed wyznaczonym terminem oceny śródkresowej. Termin ten wyznacza Dziekan Szkoły Doktorskiej.

Dziekan Szkoły Doktorskiej

/-/

prof. dr hab. Czesław Zając