

DD-B.021.2.2025

Pismo Okólne 2/2025
DZIEKANA SZKOŁY DOKTORSKIEJ
UNIwersYTETU EKONOMICZNEGO WE WROCLAWIU

z dnia 17 marca 2025 r.

w sprawie szczegółowego trybu oceny śródkresowej dla 5. edycji doktorantów
Szkoły Doktorskiej w roku akademickim 2024/2025

Zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm.) oraz Regulaminem Szkoły Doktorskiej (uchwała nr R.0000.58.2019 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Szkoły Doktorskiej z późn. zm.) przeprowadzana jest ocena śródkresowa doktorantów Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Poniżej przedstawiam procedurę przebiegu oceny śródkresowej:

1. Ocena śródkresowa doktoranta zostanie przeprowadzona we wrześniu 2025 r.
2. Dziekan Szkoły Doktorskiej UEW powołuje komisje ds. oceny śródkresowej spośród kandydatów zgłoszonych przez przewodniczących rad naukowych dyscyplin (Ekonomia i finanse, Nauki o zarządzaniu i jakości) oraz podaje do informacji publicznej skład komisji (Pismo Okólne Dziekana nr 1/2025 z dnia 17 marca 2025 r. w sprawie składu komisji do przeprowadzenia oceny śródkresowej dla 5. edycji doktorantów Szkoły Doktorskiej w roku akademickim 2024/2025).
3. W skład Komisji wchodzi trzy osoby, w tym jedna osoba posiadająca stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dyscyplinie oraz dorobek w tematyce badawczej, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudniona poza Uczelnią oraz dwie osoby posiadające stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz reprezentujące określoną dyscyplinę, w której przygotowywana jest rozprawa doktorska, zatrudnione w Uczelni. Promotor i promotor pomocniczy nie mogą być członkami komisji.
4. Doktorant **do 1 sierpnia 2025 r.** składa w Biurze Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Ekonomicznego **wniosek do Dziekana Szkoły Doktorskiej UEW o przeprowadzenie oceny śródkresowej** (załącznik nr 1 do niniejszego Pisma Okólnego).

Do wniosku doktorant dołącza dokumentację w wersji papierowej zawierającą:

- 1) **raport z realizacji Indywidualnego Planu Badawczego** potwierdzony przez promotora lub promotorów oraz promotora pomocniczego (jeśli został wyznaczony) przedstawiający informację o aktualnym stanie przygotowania rozprawy doktorskiej (powinien być rozszerzony opisem Indywidualnego Planu Badawczego i uwzględniać uzasadnienie podjęcia danej tematyki na podstawie literatury przedmiotu, harmonogramu prac wraz ze stopniem realizacji prac, osiągnięte rezultaty i spodziewane wyniki prac) oraz wykaz osiągnięć doktoranta (naukowych, projektowych, organizacyjnych) podpisany przez doktoranta i potwierdzony przez promotora/promotorów.
Raport powinien być podpisany przez promotora/promotorów oraz promotora pomocniczego (jeśli został wyznaczony), *załącznik nr 2* do niniejszego do niniejszego Pisma Okólnego,
- 2) **kartę osiągnięć doktoranta** potwierdzającą osiągnięcia i aktywności doktoranta, wraz z wykazem tych osiągnięć i aktywności (*załącznik nr 3* do niniejszego Pisma Okólnego); wszystkie osiągnięcia należy udokumentować odpowiednimi załącznikami (np. kopie publikacji, certyfikaty i zaświadczenia o uczestnictwie),

3) prezentację dotyczącą realizacji IPB (preferowana multimedialna).

Dokumentację (skany i plik z prezentacją) wymienioną w punktach a-c) doktorant ma obowiązek również przestać do Biura Szkoły Doktorskiej **drogą elektroniczną w wersji edytowalnej (MS_WORD)** na dwa adresy e-mailowe: olga.rutkowska@ue.wroc.pl oraz renata.majewska@ue.wroc.pl **do 1 sierpnia 2025 roku**.

4) Biuro Szkoły Doktorskiej przekazuje dokumentację wymienioną w punktach a-c w formie elektronicznej odpowiedniej komisji (dla danej dyscypliny).

5. Ocena śródkresowa przeprowadzana jest przez Komisję na podstawie:

- 1)) zaliczenia programowych zajęć w Szkole Doktorskiej,
- 2) przedstawionej przez doktoranta dokumentacji (zawartej w punkcie 4.) oraz raportu z IPB, **złożonego w Biurze Szkoły Doktorskiej do dnia 30 września 2024 roku (I rok kształcenia)**,
- 3) przedstawionej przez doktoranta na spotkaniu z Komisją prezentacji osiągnięć naukowych, związanych z realizacją pracy doktorskiej,
- 4) rozmowy z doktorantem.

6. Ocenie postępów w realizacji IPB podlega:

- 1) stopień zaawansowania pracy doktorskiej,
- 2) poprawność przyjętego celu,
- 3) przyjęta metodyka,
- 4) zgodność z harmonogramem zawartym w IPB (w tym przyjęcie rozbieżności w stosunku do założeń wynikłych w trakcie realizacji pracy).

7. W trakcie rozmowy z doktorantem komisja będzie zadawać pytania dotyczące realizacji zamierzeń badawczych i przedmiotu pracy naukowej w następującym terminie:

22 września 2025 r. dla obu dyscyplin: Ekonomia i finanse / Nauki o zarządzaniu i jakości

8. Przewidywany czas rozmowy na 1 doktoranta wynosi 30 minut, w tym 10 minut to prezentacja doktoranta dotycząca realizacji Indywidualnego Planu Badawczego oraz 20 minut to rozmowa Komisji z doktorantem związana z realizacją IPB, badaniami na rzecz przygotowania rozprawy, trudności oraz czynniki sprzyjające realizacji IPB, współpracą z promotorem.

9. Po zakończeniu posiedzenia Komisja przygotowuje szczegółowy protokół dotyczący wszystkich elementów mających wpływ na ostateczny wynik oceny śródkresowej. Protokół ten – podpisany przez wszystkich członków Komisji, musi być dostarczony do Biura Szkoły Doktorskiej nie później niż tydzień po terminie przeprowadzenia rozmowy z doktorantem (do 29 września 2025 r.). Komisja przedstawi indywidualny protokół dotyczący każdego doktoranta.

10. Ocena śródkresowa kończy się wynikiem pozytywnym albo negatywnym.

11. W razie negatywnego wyniku oceny śródkresowej doktoranta skreśla się z listy doktorantów zgodnie z zapisami w dokumentach wymienionych w punkcie 1. Doktorantowi z oceną negatywną przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu.

12. Niedostarczenie przez doktoranta wymaganych dokumentów lub nieprzystąpienie do oceny śródkresowej w wyznaczonym terminie (z wyjątkiem udokumentowanych zdarzeń losowych) skutkuje wszczęciem procedury skreślenia z listy doktorantów.

13. Doktorantowi przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu zgodnie z procedurami skreślenia zawartymi w dokumentach wymienionych w punkcie 1 (ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Dz.U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm. oraz Regulamin Szkoły Doktorskiej, uchwała nr R.0000.58.2019 Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu z dnia 31 maja 2019 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Szkoły Doktorskiej).

14. Wynik oceny śródkresowej wraz z uzasadnieniem jest jawny. Zostanie on podany uczestnikom 30 września 2025 roku. Uczelnia niezwłocznie udostępnia na stronie Szkoły Doktorskiej UEW informacje o wyniku oceny.

15. Jeżeli – w uzasadnionych przypadkach – posiedzenia Komisji odbędą się on-line za pomocą platformy Teams, Biuro Szkoły Doktorskiej odpowiada za rzetelnie i sprawne przygotowanie spotkania od strony technicznej, a doktorant ma obowiązek zapewnić sobie odpowiedni sprzęt oraz połączenie internetowe o przepustowości pozwalającej na przeprowadzenie spotkania w czasie rzeczywistym.

16. Biuro Szkoły Doktorskiej UEW informuje doktoranta (e-mailowo na adres uczelniany doktoranta oraz komunikat na stronie www Szkoły Doktorskiej) o terminie i miejscu i formie zebrania Komisji najpóźniej miesiąc przed wyznaczonym terminem oceny śródkresowej. Termin ten wyznacza Dziekan Szkoły Doktorskiej.

Dziekan Szkoły Doktorskiej

dr hab. inż. Dominika Bąk-Grabowska, prof. UEW